

2024 年度南京市市场监督管理局整体预算 绩效自我评价报告

2024 年度南京市市场监督管理局整体预算 绩效自我评价报告

一、部门概况

（一）部门基本情况

1. 主要职能

根据《省委办公厅省政府办公厅关于印发〈南京市机构改革方案〉的通知》（苏办〔2019〕1号）、《中共南京市委办公厅南京市人民政府办公厅关于印发〈南京市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（宁委办发〔2019〕59号），南京市市场监督管理局（以下简称“市市场监督管理局”“单位”）部门主要职能：（1）负责市场综合监督管理；（2）负责市场主体统一登记注册；（3）负责组织和指导市场监管综合执法工作；（4）负责反垄断执法调查工作；（5）负责监督管理市场秩序；（6）负责宏观质量管理；（7）负责产品质量安全监督管理；（8）负责特种设备安全监督管理；（9）负责食品安全监督管理综合协调；（10）负责食品安全监督管理；（11）负责统一管理计量工作；（12）负责统一管理标准化工作；（13）负责统一管理检验检测工作；（14）负责统一管理认证认可工作；（15）负责统筹协调知识产权工作；（16）负责药品、医疗器械和化妆品的质量管理；（17）负责市场监督管理系统科技和信息化建设、应急和新闻宣传工作，按规定承担技术性贸易措施有关工作；（18）完成市委、市政府交办的其他任务。

2. 机构设置

根据单位职责分工，市市场监督管理局设办公室、综合规划处（研究室）、法规处、新闻宣传处、应急管理处（投诉举报中心）、行政审批服务处、登记注册指导处、信用监督管理处、反垄断与反不正当竞争处（规范直销与打击传销办公室）、价格与收费监督检查处、网络交易和合同监督管理处、广告监督管理处、消费者权益保护处、质量发展处、产品质量安全监督管理处、食品安全协调处、食品生产安全监督管理处、食品经营安全监督管理处（食用农产品监管处）、特殊食品安全监督管理处、食品安全抽检监测处、特种设备安全监察处、计量处、标准化管理处、认证监督管理处、认可与检验检测监督管理处、知识产权战略推进处、知识产权保护处、知识产权运用促进处、知识产权公共服务处、药品化妆品监督管理处、医疗器械监管处、药械抽检与风险监测管控处、执法稽查局、重大活动安全保障处、科技与信息化处、财务审计处、人事教育处、中共南京市私营企业联合委员会（非公有制经济组织党建工作办公室）、机关党委、离退休干部处。

3. 人员配置

根据《中共南京市委办公厅南京市人民政府办公厅关于印发〈南京市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（宁委办发〔2019〕59号），核定市市场监督管理局机关行政编制321名。2024年末，单位实际在编311人。

4. 资产管理

市市场监督管理局制定了《南京市市场监督管理局关于印发固定资产管理的通知》（宁市监办〔2019〕292号），对固定资产管理职能分工、固定资产购置程序、固定资产日常管理、固定资产处置和调剂、责任追究均作出了具体要求。截至2024年12月31日，资产总计16,901.41万元，其中，流动资产4,027.96万元，占资产总额的23.83%；固定资产11,525.32万元，占资产总额的68.19%；无形资产1,348.13万元，占资产总额的7.98%。

（二）部门收支情况

1. 部门整体预算收支

2024年市市场监督管理局整体年初支出预算安排38,004.07万元，调整后年度预算数27,610.53万元，预算调整率为-27.35%，预算调整主要为项目经费政策性调整。扣除这些因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整外，预算调整率为0%。预算到位数为27,610.53万元，年度实际支出28,111.73万元，年度预算支出执行率为101.82%。总体执行情况见下表：

单位：万元

支出类别	年初 预算数	调整后 预算数	预算 到位数	决算 支出数	预算调 整率(%)	预算执 行率(%)
一、基本支出	19,000.21	18,807.70	18,807.70	18,827.48	-1.01	100.11
人员经费	16,914.58	16,819.07	16,819.07	16,838.85	-0.56	100.12
公用经费	2,085.63	1,988.63	1,988.63	1,988.63	-4.65	100.00
二、项目支出	19,003.86	8,802.83	8,802.83	9,284.25	-53.68	105.47
合计	38,004.07	27,610.53	27,610.53	28,111.73	-27.35	101.82

（1）基本支出预算及使用情况

2024 年市市场监督管理局调整后基本支出预算数 18,807.70 万元，其中：人员经费预算数 16,819.07 万元，公用经费预算数 1,988.63 万元。2024 年市市场监督管理局基本支出决算数 18,827.48 万元，其中：人员经费决算数 16,838.85 万元，公用经费决算数 1,988.63 万元。

(2) 项目支出预算及使用情况

2024 年市市场监督管理局调整后项目支出预算数 8,802.83 万元，项目支出决算数 9,284.25 万元，超预算部分资金来源为结余结转的非财政性资金。

2. “三公”经费、会议费、培训费情况

2024 年市市场监督管理局“三公”经费年初预算 151.04 万元、会议费年初预算 40.00 万元、培训费年初预算 425.40 万元，年初预算合计 898.52 万元，调整后预算合计 632.97 万元，实际支出合计 632.97 万元，预算执行率 100.00%。具体情况见下表：

单位：万元

项目	年初预算数	调整后预算数	实际支出数	预算执行率 (%)
一、“三公”经费	151.04	98.04	98.04	100.00
其中：（一）因公出国（境）费	-	13.30	13.30	100.00
（二）公务用车购置及运行维护费	131.04	75.84	75.84	100.00
1. 公务用车购置费	-	-	-	-
2. 公务用车运行维护费	131.04	75.84	75.84	100.00
（三）公务接待费	20.00	8.90	8.90	100.00
二、会议费	40.00	11.73	11.73	100.00
三、培训费	425.40	349.32	349.32	100.00
合计	898.52	632.97	632.97	100.00

3. 专项资金情况

2024年市市场监督管理局预算共涉及2个专项资金项目，年初预算合计11,945.00万元，调整后预算数合计9,065.00万元，实际支出合计9,065.00万元，预算执行率100.00%。具体情况见下表：

单位：万元

序号	项目	年初预算数	调整后预算数	实际支出数	预算执行率(%)
1	食品药品安全专项资金	7,255.00	5,078.50	5,078.50	100.00
2	知识产权强市专项资金	4,690.00	3,986.50	3,986.50	100.00
合计		11,945.00	9,065.00	9,065.00	100.00

（三）部门绩效目标

1. 部门中长期目标

坚持以人民为中心的发展思想，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，按照国家市场监督管理总局、省市场监管局以及市委市政府部署，统筹推进市场监管各项工作，不断优化营商环境，促进市场主体扩量提质，防范市场风险，强化食品药品安全监管，健全市场监管体制，创新监管方式，加强事中事后监管，实施质量强市战略、标准化战略和知识产权强市战略，探索长效机制，深化社会共治，为创新南京名城建设，全面提升南京经济首位度、城市创新度、经济竞争力、市民感受度，实现“强、富、美、高”新南京做出贡献。

2. 部门年度目标

深入贯彻落实习近平总书记对江苏对南京工作重要讲话重要指示精神，把总书记对市场监管领域的重要讲话要求

和市委市政府决策部署贯彻到市场监管工作全过程各方面，奋力扛起“走在前、做示范”的省会担当。重点做好四个方面工作：一是不遗余力支撑发展，让经济运行更具活力；二是扎扎实实为企业服务，让市场主体更有动力；三是安全监管常抓不懈，让人民群众更加满意；四是完善体系提升能力，让市场监管更为高效。

二、评价结论

（一）评价对象与范围

本次评价对象为南京市市场监督管理局部门预算资金 27,610.53 万元，以及食品药品安全、知识产权强市两个专项资金 9,065.00 万元。评价时段为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

（二）绩效评价结论

绩效评价小组在基础数据分析及处理的基础上，对 2024 年南京市市场监督管理局整体支出进行了客观的绩效评价，综合得分为 95.48 分，评价等级为“优”。（具体评分情况详见附件）

三、部门履职成效

（一）深化改革创新，激发市场活力

2024 年度，市市场监管局在服务发展上向内挖潜，取得显著成果。制定了包括“信用园区”、助企特安“周五见”、食品生产“直播训练营”在内的 23 项改革创新项目清单，其中 3 个项目列入全省市场监管改革创新清单，2 项创新举措在全省复制推广。特别是药品经营许可便利化改革，在环

节、材料、时限等方面实现了“六压减”，作为南京市优化营商环境改革创新案例之一推荐至省发改委，有效激发了市场活力。

此外，实施个体工商户分型分类培育和“个转企”，推进企业变更、注销、迁移登记“一件事”全程网办省级试点，实现了线上线下“一件事一地办一次办”，进一步简化了办事流程，提升了服务质量。贯彻《公平竞争审查条例》，牵头开展线上线下及时纠正和制止滥用行政权力排除限制竞争行为。

（二）强化知识产权保护，激发创新动能

市市场监管局坚持知产强市、创新赋能，加大国家知识产权保护示范区、强市示范市建设力度，通过省知识产权保护示范区验收，完成国家第一批知产纠纷快速处理试点城市任务。制定并实施了《加快推进知识产权强市建设行动计划（2024—2028年）》，全市万人发明专利167.01件和高价值专利67件等核心指标保持全省第一。同时，梳理51所在宁高校8万余件存量专利，各板块全覆盖建成15家知识产权工作站，推动知识产权的转化和应用。

在标准化方面，以标准提升推动“两新”行动，成立低空经济标委会，协办第三届国际标准化（麒麟）大会，牵头和参与制定国际标准4项、国家标准496项，“两新”国家标准27项。

（三）聚焦重点监管，保障民生安全

在重点监管方面，市市场监管局始终坚持问题导向，切

实保障人民群众生命财产安全。在食品药品安全方面，深入开展中小校园食品安全专项整治，发现并整改问题 3764 个，全面规范餐饮具消毒，全面落实“三防”要求；开展严厉打击“肉制品违法”“特供酒”“生鲜灯”等专项行动，查办的“以假充真生产经营假冒牛肉案”首次成为总局督办案件；高质量完成“药品网络销售环节集中治理”“注射用 A 型肉毒毒素专项检查”等行动；开展江苏省首批医疗器械批发企业落实主体责任试点工作，建设 5 家医疗器械监管实训基地，得到国家药监局肯定。

此外，还加强了特种设备安全监管，创新重点特种设备使用单位年度自评制度，构建 22 种高风险企业主体责任落实模板体系，开展燃气气瓶安全“云普查”90 万只，在全国率先实施老旧电梯“预诊筛查+全面评估”，累计完成 1.1 万台老旧住宅电梯全覆盖预诊评估，有效防范了特种设备安全事故的发生。

（四）坚持党建引领，凝聚队伍合力

在党建工作方面，市市场监管局始终坚持全面从严治党，纵深推进党纪学习教育。紧扣市场监管工作整治群众身边不正之风和腐败问题开展集中整治，有效提升了队伍的整体素质和战斗力。

四、存在问题及原因分析

（一）部分项目未能完成年初计划

因预算调整，致部分项目未按年初计划实施，例如：网络餐饮风险隐患排查年初计划完成 250 家次，实际完成 90

家次；重大活动快检批次数年初计划完成 1000 批次，实际完成 479 批次；药品抽检批次年初计划完成 1600 批次，实际完成 1581 批次。

（二）绩效目标合理性有待提升

个别指标值设定时考虑不全面，未与历史数据和实际工作结合，目标设置不合理，导致实现值存在较大偏差，例如：市级以上知识产权示范培育企业年初目标值为 50 家，实际完成值为 100 家；医疗器械抽检批次年初目标值为 55 批次，实际完成值为 118 批次；认证活动监督检查企业数年初目标值为 50 家，实际完成值为 106 家。

五、有关建议

（一）进一步完善和强化项目执行管理

项目预算执行进一步严格规范，推动项目有序进行。严格按照经批复的预算及相关管理办法，组织项目执行，强化预算约束，及时汇总掌握总体项目进度，总结项目推进缓慢原因，把控时间节点，制定推进方案。

（二）提升绩效目标设置科学性

进一步强化绩效管理，一是科学设定绩效指标值，绩效目标编制时应与资金规模、用途相匹配，结合项目年度工作任务，设置科学、合理、适当的指标值；二是项目实施阶段应对照绩效指标值，按季度或半年进行绩效自评价，对照差距，分析原因，采取对策，确保年度目标值的完成。

六、评价工作开展情况及其他需说明的情况

（一）评价思路方法

1. 评价重点关注内容

（1）预算编制方面：绩效目标和预算编制两个方面；
（2）预算执行方面：执行进度、预算调整两个方面；（3）综合管理方面：基础管理、政府采购实施计划、资产管理、信息公开、绩效管理等方面；（4）履职方面：部门履职情况及部门绩效目标实现程度；（5）效益方面：社会效益和生态效益两个方面；（6）满意度方面：服务对象对单位工作开展的满意度情况。

2. 评价方法

本次评价运用比较法、社会调查法、成本效益分析法、实地核查等方法，坚持定量优先、定量与定性相结合的方式，通过制定评价指标体系，以明确的评分标准对项目的制定、执行、效果等各个环节进行综合考察。

3. 评价标准

本次绩效评价的评价标准是依据绩效评价基本原理，分别按照计划标准、行业标准、历史标准等制定。

（二）评价工作过程

1. 前期准备阶段。成立绩效评价小组，采用访谈、座谈、实地考察等方式进行深入调研。

2. 组织实施阶段。绩效评价小组以部门资金为主线，对部门决策、部门管理、履职情况等内容逐一核查，对已掌握的有关信息资料进行分类、整理、分析得出初步结论。

3. 综合评价阶段。绩效评价小组整理分析获取的基础数据等资料，依据制定的评价标准进行评价指标打分，以定量和定性相结合的评价方法完成绩效评价报告。

附件：2024 年度南京市市场监督管理局部门整体绩效自我评价表

附件：

2024 年度南京市市场监督管理局部门整体绩效自我评价表

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	中长期规划健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。 评分规则：以上评价要点各占 1/2 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	健全	1
		工作计划健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。 评分规则：以上评价要点各占 1/4 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	健全	1
	目标设定	绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资	部分合理	0.82

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
					金相匹配。 评分规则：以上评价要点各占 1/3 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。		
		绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。 评分规则：以上评价要点各占 1/3 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	部分明确	0.82
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	科学	1
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管	规范	1

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
					部门集体决策程序（如三重一大）。 评分规则：以上评价要点各占 1/2 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。		
过程	预算执行	预算调整率	0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%； 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加 1%，扣 5%的权重分，扣完为止。	0%	1
		支付进度符合率	100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%；实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率；计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。 评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少 1%，扣 2%的权重分，扣完为止。	100%	1
		预算执行率	100%	1	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%；2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。 评分规则：以上评价要点各占 1/2 权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行	102.79%	1

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
					率) × 50% × 分值。		
		结转结余率	0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%；结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。 评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 10%≤比率<0%，每增加 1%，扣 10%的权重分，扣完为止。	0%	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。 评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	95.35%	1
		“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%；“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。 评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	-32.74%	1
		政府采购执行率	100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	95.78%	0.96
		非税收入预算完成率	≥100%	1	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/	100%	1

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
					非税收入预算数)×100%;非税收入实际完成数:部门(单位)本年度实际完成的非税收入数;预算数:本年度部门(单位)编制的非税收入预算数。 评分规则:1.比率≥100%,得满分;2.比率<100%,每减少1%,扣2%的权重分,扣完为止。		
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点:①是否已制定或具有相应的预算管理制度,包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等;②预算管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	健全	1
		资金使用合规性	合规	1	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况;③资金拨付是否有完整的审批程序和手续;④公用经费是否存在超标准支出情况,项目支出与公用经费是否存在重复交叉。 评分规则:以上评价要点各占1/4分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	合规	1

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
		绩效管理覆盖率	100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。 评分规则: 得分=绩效管理覆盖率×分值。	100%	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点: ①基本财务管理制度健全; ②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。 评分规则: 以上评价要点各占 1/2 分值, 每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档, 分别按分值的 100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理确定分值。	完善	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点: ①是否按规定内容公开预决算信息; ②是否按规定时限公开预决算信息。 评分规则: 以上评价要点各占 1/2 分值, 每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档, 分别按分值的 100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理确定分值。	公开	1
		非税收入管理合规性	合规	1	评价要点: ①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收; ②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户, 是否存在截留、挪用等情况。 评分规则: 以上评价要点各占 1/2 分值, 每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档, 分别按分值的 100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理确定分值。	合规	1
	资产管理	资产管理制度健全性	健全	1	评价要点: ①是否已制定或具有资产管理制度; ②相关资金管理制度是否合法、合规、完	健全	1

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
					整。 评分规则：以上评价要点各占 1/2 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。		
		资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。 评分规则：以上评价要点各占 1/3 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	规范	1
		固定资产利用率	100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。 评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100%	1
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占 1/2 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	健全	1

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。 评分规则：以上评价要点各占 1/2 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	规范	2
	人员管理	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。 评分规则：以上评价要点各占 1/3 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	健全	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。 评分规则：以上评价要点各占 1/2 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	有效	1

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
			在职人员控制率	100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%；在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准；编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。 评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，每增加 1%，扣 5%的权重分，扣完为止。	96.88%	1
	机构建设		组织建设及时完成率	100%	1	组织建设及时完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。 评分规则：得分=组织建设及时完成率×分值。	100%	1
			业务学习与培训及时完成率	100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100%	1
			纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。 评分规则：以上评价要点各占 1/2 分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%0%合理确定分值。	有效	1
履职	产品质量安全	负责产品质量安全监督管理	监督抽查完成任务量	≥2000 批次	2	①监督抽查完成任务量≥2000 批次，得满分； ②否则，按照低于标准值的比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	2930 批次	2

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
	监管工作		许可证企业风险排查任务量	≥195 家	2	①许可证企业风险排查任务量≥195 家，得满分；②否则，按照低于标准值的比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	200 家	2
	价格监督检查	负责监督管理市场秩序	价格监测点数量	≥30 个	1	①价格监测点数量≥30 个，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	33 个	1
			监测商品价格种类	≥40 种	1	①监测商品种类≥40 种，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	53 种	1
	信息化建设工作	负责市场监督管理系统科技和信息化建设、应急和新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作	信息化建设立项项目	≥1 项	1	①信息化建设立项项目≥1 项，满分；②否则，不得分。	1 项	1
	信用与风险监管工作	负责市场主体统一登记注册	全市企业年报率	≥85%	1	①全市企业年报率≥85%，得满分；②否则，按照低于标准值的比率扣减 5 倍对应权重分数，直至权重分扣完为止。	95.60%	1
			在业企业“双随机、一公开”抽查比例	≥3%	1	①在业企业“双随机、一公开”抽查比例≥3%，得满分；②否则，按照低于标准值的比率扣减 5 倍对应权重分数，直至权重分扣完为止。	4.23%	1
	反垄断和反不	负责监督管理市场秩序	全市公平竞争审查率	=100%	1	①全市公平竞争审查率=100%，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	100%	1

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
	正当竞争工作		无传销街道（镇）创建率	=100%	0	①无传销街道（镇）创建率=100%，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	0%	0
	广告监管工作	负责监督管理市场秩序	传统媒体违法率	≤1%	2	①传统媒体违法率≤1%，得满分；②否则，按照高于标准值的比率扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	0.81%	2
	执法稽查工作	负责组织和指导市场监管综合执法工作	对侵权假冒商品进行集中销毁次数	=1 次	1	①对侵权假冒商品进行集中销毁次数=1 次，得满分；②否则，不得分。	1 次	1
	新闻宣传工作	负责市场监督管理系统科技和信息化建设、应急和新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作	新闻宣传提升社会影响力	有效	1	①能够有效开展新闻宣传，得 0.5 分；②对提升社会影响力起到了有效的正面作用，得 0.5 分；③否则，根据实际情况酌情扣分，直至权重分扣完为止。	有效	1
	标准化管理工作	负责统一管理标准化工作	制定南京市地方标准	≥40 项	1	①制定南京市地方标准≥40 项，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，至权重分扣完为止。	55 项	1
	特种设备安全监察工作	负责特种设备安全监督管理	万台特种设备事故率和死亡率	≤7%	1	①万台特种设备事故率和死亡率≤7%，得满分；②否则，按高于标准值的比率扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	0%	1
			持续推进特种设备定期检验率	≥99%	1	①特种设备定期检验率≥99%，得满分；②否则，低于标准值的部分扣减 5 倍对应权重分，	100%	1

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
						直至权重分扣完为止。		
	登记注册指导工作	负责市场主体统一登记注册	持续做好市场主体登记便利化改革措施的落实	合规	1	①能够持续做好市场主体登记便利化改革措施的落实情况，得满分；②否则，根据实际情况，酌情扣分，直至权重分扣完为止。	合规	1
	知识产权管理工作	负责统筹协调知识产权工作	万人发明专利拥有量	≥155 件	2	①万人发明专利拥有量≥155 件，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	167.01 件	2
			市级以上知识产权示范培育企业	≥50 家	2	①市级以上知识产权示范培育企业≥50 家，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	100 家	2
			知识产权保护平台建设	≥15 家	2	①知识产权保护平台建设≥15 家，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	20 家	2
			知识产权战略推进计划项目立项数目	≥20 项	2	①知识产权战略推进计划项目立项数目≥20 项，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	44 项	2
	私企党建	其他相关职能	优化升级“宁小蜂·食安宁”红色驿站	≥10 个	1	①优化升级“宁小蜂·食安宁”红色驿站≥10 个，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	10 个	1
			打造“小个专”党建阵地示范点	≥2 个	1	①打造“小个专”党建阵地示范点≥2 个，得满分；②否则，每少 1 个示范点扣除权重分的 50%，直至权重分扣完为止。	2 个	1
	网络交易	负责监督管理市场秩序	监测报告份数	≥27 份	1	①监测报告份数≥27 份，得满分；②否则，按照低于标准值的比率扣减 5 倍对应权重分，直	32 份	1

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
	监管工作					至权重分扣完为止。		
	药械、化妆品质量管理 工作	负责药品、医疗器械和化妆品的 质量管理	医疗器械使用环节质量风险评估	≥12 家	2	①医疗器械使用环节质量风险评估数量≥12家，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减5倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	12 家	2
			医疗器械抽检批次	≥55 批次	2	①医疗器械抽检批次≥55 批次，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减5倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	118 批次	2
			医疗器械监管实训基地建设	≥2 家	2	①医疗器械监管实训基地建设≥2 家，得满分；②否则，每少1个基地扣除权重分的50%，直至权重分扣完为止。	5 家	2
			特殊化妆品抽检批次	≥200 批次	2	①特殊化妆品抽检批次≥200 批次，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减5倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	240 批次	2
			药品抽检批次	≥1600 批次	2	①药品抽检批次≥1600 批次，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减5倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	1581 批次	1.88
			零售药店监督检查家数	≥40 家	2	①零售药店监督检查家数≥40 家，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减5倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	64 家	2
	行政审批工作	负责市场主体统一登记注册	企业开办全流程缩短至“零成本”8小时办结	≤8 时	2	①能够做到企业开办全流程缩短至“零成本”，且在8小时内办结，得满分；②否则，不得分。	≤8 时	2
	计量工作	负责统一管理计量工作	服务用能企业	≥10 家	1	①服务用能企业≥10 家，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减5倍对应权重分，直至权	10 家	1

一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
						重分扣完为止。		
	认证与认可工作	负责统一管理认证认可工作	双随机监督抽查机构数	≥80 家	1	①双随机监督抽查机构数≥80 家，得满分；②否则,按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	90 家	1
			认证活动监督检查企业数	≥50 家	1	①认证活动监督检查企业数≥50 家，得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	106 家	1
	质量发展工作	负责宏观质量管理	南京市市长质量奖（含提名奖）	≥15 家	0	①南京市市长质量奖（含提名奖）≥15 家，得满分；②否则，按照偏离标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	0 家	0
	食品安全监管工作	负责食品安全监督管理	排查特食生产企业	≥20 家	2	①排查特食生产企业≥20 家,得满分；②否则,按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	20 家	2
			网络餐饮风险隐患排查	≥250 家次	2	①网络餐饮风险隐患排查≥250 家次,得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	90 家次	0
			重大活动快检批次数	≥1000 批次	2	①重大活动快检批次数≥1000 批次,得满分；②否则，按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	479 批次	0
			食品安全风险监测	≥650 批次	2	①食品安全风险监测≥650 批次,得满分；②否则,按低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分，直至权重分扣完为止。	862 批次	2
效益指标	社会效益		规范抽查检查工作，提升信用监管效能	较高	1	①抽查检查工作开展规范，符合相关规定要求，得 0.5 分；②抽查检查工作能够提升监管效能，得 0.5 分；③否则，根据实际情况酌情	较高	1

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
					扣分，直至权重分扣完为止。		
		围绕南京市发展需求提供标准支撑	有效	1	①制定的相关标准能够适应南京市高质量发展，得满分；②否则，根据实际情况，酌情扣分，直至权重分扣完为止。	有效	1
		提高社会知识产权意识，建立良好的知识产权保护环境	提高	1	①能够提高社会的知识产权意识，得 0.5 分；②能够根据实际情况，建立良好的知识产权保护环境，得 0.5 分；③否则，根据实际情况酌情扣分，直至权重分扣完为止。	提高	1
		持续提升农贸市场文明创建达标水平	提升	1	①能够持续提升农贸市场文明创建水平，得 0.5 分；②农贸市场的文明创建情况能够达到标准，得 0.5 分；③否则，根据实际情况酌情扣分，直至权重分扣完为止。	提升	1
		提升市场监管数字化水平及网络安全保障能力	提升	1	①能够提升市场监管数字化水平和网络安全保障能力，得满分；②否则，根据实际情况酌情扣分，直至权重分扣完为止。	提升	1
		市场监管领域科研创新水平提升	提升	1	①项目能够有效提升市场监管领域科技创新水平，有助于相关部门监管和服务水平的提高，得满分；②否则，根据实际情况扣分，直至权重分扣完为止。	提升	1
		建设良好的消费环境，不断扩大放心消费创建活动影响力	有效	1	①采取有效措施建设良好的消费环境，不断扩大放心消费创建活动影响力，得满分；②否则，根据实际情况扣分，直至权重分扣完为止。	有效	1
		维护良好的网络交易市场环境	良好	1	①网络交易秩序良好，得满分；③否则，根据实际情况，酌情扣分，直至权重分扣完为止。	良好	1
		巩固全市打传效果	较高	1	①全市打传效果能够得到有效巩固。得满分；	较高	1

一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
					②否则，根据实际情况，酌情扣分，直至权重分扣完为止。		
		为依法行政提供法律参谋，规范和监督行政执法活动	有效	1	①为依法行使职权提供了有效的法律参谋，规范和监督行政执法活动，得满分；②否则，根据实际情况扣分，直至权重分扣完为止。	有效	1
		严守产品质量底线，对许可证企业产品质量提升	较高	1	①能够严守产品质量底线，得 0.5 分；②许可证企业产品质量得到提升，得 0.5 分；③否则，根据实际情况，酌情扣分，直至权重分扣完为止。	较高	1
	生态效益	集中销毁无害化	绿色无害	1	①能够集中销毁假冒伪劣产品，得 0.5 分；②集中销毁过程能够做到绿色无害，得 0.5 分；③否则，根据实际情况，酌情扣分，直至权重分扣完为止。	绿色无害	1
满意度指标	服务对象满意度	市场监管服务对象满意度	≥90%	1	①服务对象对市场监督管理局满意度≥90%，得满分；②否则，按照低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分数，直至扣完为止。	97.79%	1
		食品满意度调查	≥80%	1	①公众对食品满意度≥80%，得满分；②否则，按照低于标准值比例扣减 5 倍对应权重分数，直至扣完为止。	82.50%	1
合计				100			95.48